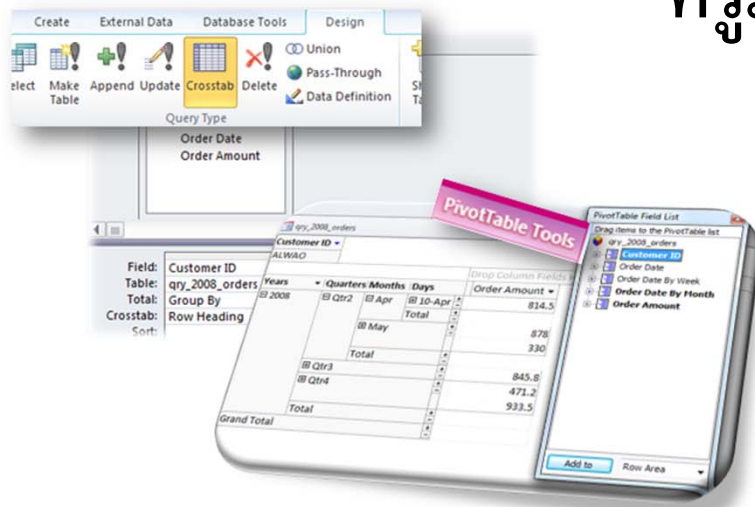


บทที่ 8 การสร้างรายงาน (Report)

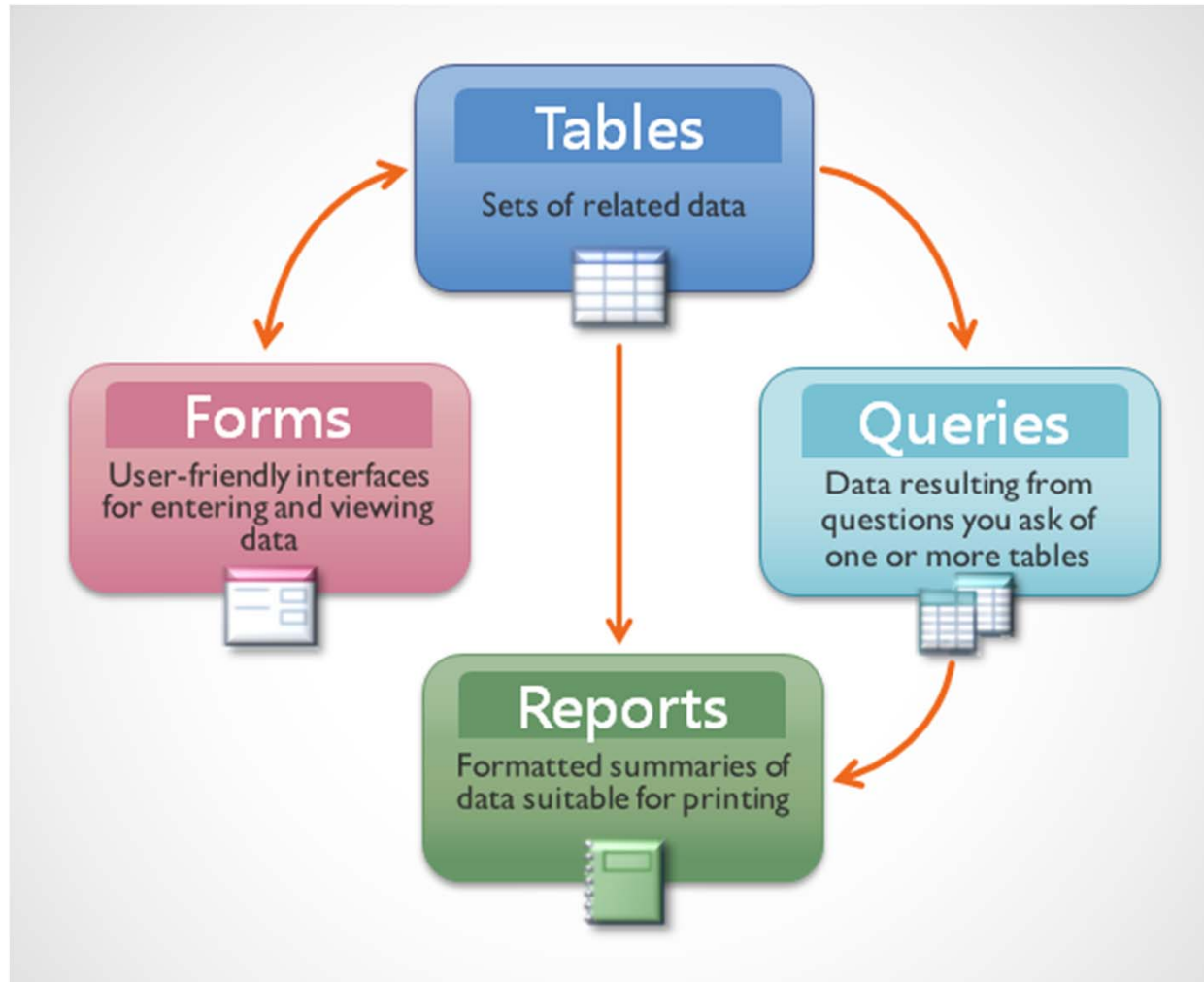
ครูภูริวัฒน์ เกื้อทาน



รายงาน (Report) ในฐานข้อมูล คือ อ็อบเจกต์ในการแสดงผล ออกมาทางเครื่องพิมพ์ วิธีการออกแบบรายงาน มีความคล้ายคลึงกับการออกแบบฟอร์ม แต่แตกต่างกันในเรื่องวิธีการจัดกลุ่มข้อมูล ในการสร้างรายงาน และการออกแบบ จะต้องพิจารณาถึงข้อมูล และการแสดงผลที่ต้องการ โดยการเลือกข้อมูลจาก Table หรือคิวรีที่เหมาะสม



Report เป็นองค์ประกอบของการสร้างฐานข้อมูล



ขั้นตอนการสร้าง Report

The image is a composite screenshot of Microsoft Access 2007, illustrating the steps to create a report. The interface is in Thai. The main window shows the 'Database1 : ฐานข้อมูล' (Database1 : ฐานข้อมูล) with the 'สร้าง' (Create) ribbon selected. The 'รายงาน' (Reports) group is active, showing options like 'รายงาน' (Reports), 'ออกแบบรายงาน' (Design Report), and 'รายงานเปล่า' (Blank Report). A yellow callout box with the number '2' points to the 'รายงาน' icon in the ribbon.

On the left, the 'วัตถุ Access ทั้งหมด' (All Access Objects) pane shows a list of tables: 'lotory1', 'lotory2', and 'lotory3'. A yellow callout box with the number '1' points to 'lotory1'.

The 'ออกแบบ' (Design) ribbon is also visible, with the 'เครื่องมือเค้าโครงรายงาน' (Report Layout Tools) group active. A yellow callout box with the number '3' points to the 'รายงาน' icon in this ribbon.

The main workspace shows a report preview for 'lotory1'. A yellow callout box with the number '4' points to the 'รายงาน' icon in the workspace.

A 'บันทึกเป็น' (Save As) dialog box is open, with the name 'Report_List_table1' entered in the 'ชื่อรายงาน:' (Report Name) field. A yellow callout box with the number '5' points to the 'ตกลง' (OK) button.

On the right, the 'วัตถุ Access ทั้งหมด' (All Access Objects) pane shows the newly created report 'Report-List-table1' highlighted. A yellow callout box with the number '6' points to 'Report-List-table1'.

การปรับแต่ง Report

The image shows two overlapping screenshots of Microsoft Access. The top screenshot displays the 'Report-List-table1' in Design View, with callouts 2, 3, 4, and 5 pointing to the ribbon, navigation pane, and report header/footer areas. The bottom screenshot shows the same report in Data View, with callouts 1, 6, 7, and 8 pointing to the ribbon, navigation pane, and data table. A red box highlights the ribbon area in the bottom screenshot.

งวดที่ออกรางวัล	รางวัลที่ 1	ชุดสลากแจ็กพ็อต	ชุดสลากการกุศล	รางวัลข้างเคียง 1	รางวัลข้างเคียง 2
1/8/2557					
1					

การสร้างปุ่มพิมพ์รายงานออกทางเครื่องพิมพ์

The screenshot illustrates the process of creating a print report button in Microsoft Access 2007. The interface is divided into several sections:

- 1:** The 'สร้าง' (Create) tab on the ribbon.
- 2:** The 'ฟอร์มเปล่า' (Form Wizard) icon in the 'เครื่องมือฐานข้อมูล' (Database Tools) group.
- 3:** The 'ปุ่ม' (Button) icon in the 'เครื่องมือเค้าโครงฟอร์ม' (Form Design Tools) group.
- 4:** The 'การดำเนินการกับรายงาน' (Operations with Reports) option in the 'ตัวช่วยสร้างปุ่มคำสั่ง' (Command Button Wizard) dialog box.
- 5:** The 'พิมพ์รายงาน' (Print Report) option in the 'การกระทำ' (Actions) list of the wizard.
- 6:** The 'ถัดไป >' (Next >) button at the bottom of the wizard.

การสร้างปุ่มพิมพ์รายงานออกทางเครื่องพิมพ์(ต่อ)

The screenshot shows the Microsoft Access interface with the following elements:

- Database1 : ฐานข้อมูล (Access)** - Database name and type.
- Form1** - The form being edited, showing a **Command0** button.
- Task Pane** - Shows the **รายงาน** (Reports) section with **Report-List-table1** selected.
- Dialog Box 7** - "ตัวช่วยสร้างปุ่มคำสั่ง" (Command Button Wizard) - Step 1: Selecting the report to print. The list shows "Report-List-table1".
- Dialog Box 9** - "ตัวช่วยสร้างปุ่มคำสั่ง" (Command Button Wizard) - Step 2: Choosing the print method. The "ข้อความ" (Text) option is selected with the text "พิมพ์ผลสลากรางวัลที่ 1 ทั้งหมด" (Print all 1st prize lottery results). The "รูปภาพ" (Image) option is also visible with "เครื่องพิมพ์รายงาน MS Access" (MS Access report printer).
- Callout 8** - Points to the "ถัดไป" (Next) button in Dialog Box 7.
- Callout 10** - Points to the "เสร็จสิ้น" (Finish) button in Dialog Box 9.

การสร้างปุ่มพิมพ์รายงานออกทางเครื่องพิมพ์(ต่อ)

11 พิมพ์ผลสลากรางวัลที่ 1 ทั้งหมด

12

13

14 พิมพ์ผลสลากรางวัลที่ 1 ทั้งหมด

15

การสร้างปุ่มพิมพ์รายงานออกทางเครื่องพิมพ์(ต่อ)

16

17

พิมพ์ผลสลาก
รางวัลที่ 1 ทั้งหมด

พิมพ์ผลสลาก
รางวัลที่ 1 ทั้งหมด

บันทึก
ชื่อฟอร์ม:
Munu-form
ตกลง ยกเลิก

16

17

ทดสอบปุ่มพิมพ์รายงาน

1

2

พิมพ์ผลสลาก
รางวัลที่ 1 ทั้งหมด

3

4

5

ผลการออกสลากกินแบ่งรางวัลที่ 1					
งวดที่ออกรางวัล	รางวัลที่ 1	จุดสลากเล็กพอต	จุดสลากการทศ	รางวัลข้างเคียง 1	รางวัลข้างเคียง 2
1/8/2557					
1					

ครูภูมิวัฒน์

8. ใบงาน Report

1. ให้นักเรียนสร้าง Report โดยเลือกแหล่งข้อมูลจาก Table หรือ Query
2. ปรับแต่งรูปแบบ Report ให้ถูกต้องสวยงามตามใจชอบ
3. สร้างฟอร์มเปล่าและปุ่มสำหรับพิมพ์ Report ออกทางเครื่องพิมพ์
4. ทดสอบการพิมพ์ (โดยเลือกเครื่องพิมพ์ เป็น pdf)

