



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนดอนเมืองจตุรจินดา

ที่ วันที่ เดือน พ.ศ.

เรื่อง ส่งบันทึกและเอกสารของกลุ่มสาระการเรียนรู้ / งาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนดอนเมืองจตุรจินดา

ด้วยกลุ่มสาระการเรียนรู้ / งาน ขอส่งบันทึกการปฏิบัติงานประจำและเอกสารการปฏิบัติงาน เพื่อตรวจสอบผลการปฏิบัติงานในช่วงเดือนที่ผ่านมา ดังรายการดังต่อไปนี้

- () บันทึกการปฏิบัติงานประจำวัน
- () บันทึกการประชุม
- () บันทึกการสอนแทน
- () บันทึกการสอนประจำวัน จำนวน เล่ม
- () บันทึกเหตุการณ์ประจำวันกลุ่มสาระการเรียนรู้ / งาน
- () อื่นๆ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(.....)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ / งาน

ความเห็นของรองผู้อำนวยการโรงเรียน กลุ่มบริหารวิชาการ

.....

(นางสมประสงค์ ภาณุพิณฑุ)

รักษาราชการแทน รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ความเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน

.....

(นายนิยม ใฝ่โสภาก)

ผู้อำนวยการโรงเรียนดอนเมืองจตุรจินดา