



แบบใบลาป่วย ลากิจส่วนตัว ลาคลอด และลาอุปสมบท

เขียนที่.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....

เรื่อง  ลาป่วย  ลากิจ  .....

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนดอนเมืองจาตุรจินดา

ข้าพเจ้า (นาย, นาง, นางสาว) ..... ตำแหน่ง ครู

สังกัดโรงเรียนดอนเมืองจาตุรจินดา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

ลาป่วย

ขอลา  ลากิจ เนื่องจาก .....

.....

ตั้งแต่วันที่ ..... / ..... / ..... ถึงวันที่ ..... / ..... / .....

มีกำหนด ..... วัน ข้าพเจ้าได้  ลาป่วย  ลากิจ  .....

ครั้งสุดท้ายเมื่อวันที่ ... / ..... / ..... ถึงวันที่ ..... / ..... / .....

มีกำหนด ..... วัน ในระหว่างการลาจะติดต่อข้าพเจ้าได้ที่ .....

สถิติการลาของปี ครั้งที่ .....

ขอแสดงความนับถือ

ประเภทการลา	ลามาแล้ว ครั้ง/วัน	ลาครั้งนี้ ครั้ง/วัน	รวมเป็น ครั้ง/วัน
ลาป่วย			
ลากิจ			
ลาคลอด			
ลาอุปสมบท			

ลงชื่อ .....

(.....)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้/ ความเห็นหัวหน้างาน

.....

.....

ลงชื่อ .....

(.....)

ลงชื่อ .....

(.....)

เจ้าหน้าที่งานบุคลากร

ความเห็นรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

.....

.....

ลงชื่อ .....

(ว่าที่ร้อยตรีวัชรรา งามมีฤทธิ์)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ .....

(นางสุภาพร สิงห์ยอง)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน

คำสั่ง  อนุญาต  ไม่อนุญาต เพราะ .....

ลงชื่อ .....

(นายมิตรชัย สมสำราญกุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนดอนเมืองจาตุรจินดา

