

ร่างขอบเขตของงาน (Terms Of Reference : TOR)

โครงการพัฒนาทักษะการใฝ่เรียนและส่งเสริมผู้เรียนให้เป็นบุคลากรแห่งการเรียนรู้ กิจกรรมทัศนศึกษา
โรงเรียนตอนเมืองจตุรจินดา
ระหว่างวันที่ ๓-๔ ตุลาคม ๒๕๖๐

๑. หลักการและเหตุผล

แหล่งเรียนรู้มีทั้งในและนอกโรงเรียน นักเรียนทุกคนควรมีโอกาสในการการศึกษาแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน และรัฐบาลได้สนับสนุนการศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอกโรงเรียน ดังนั้นโรงเรียนจึงสนองนโยบายของรัฐบาลโดยการนำนักเรียนไปทัศนศึกษาภายนอกโรงเรียนตามเจตนาของรัฐบาลเพื่อเป็นการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมที่ฝังแน่นแก่นักเรียน เพื่อศึกษาสภาพสังคมและศึกษาจากสถานที่จริง และผลจากการประเมินตนเองในรอบปีการศึกษา ๒๕๕๘ พบว่ากิจกรรมนี้มีความสำคัญและช่วยให้นักเรียนมีทักษะการแสวงหาความรู้และได้รับความพึงพอใจในการไปศึกษาหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานศึกษา เพราะได้สัมผัสประสบการณ์ตรง และเป็นแหล่งเรียนรู้ที่สามารถบูรณาการได้หลากหลายวิชา

๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนให้เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ทั้งด้านการคิด การสื่อสาร การแก้ปัญหา การใช้ทักษะชีวิตและเทคโนโลยีเพื่อเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้

๓. ขอบเขตของงาน

โครงการพัฒนาทักษะการใฝ่เรียนและส่งเสริมผู้เรียนให้เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ กิจกรรมทัศนศึกษา เพื่อให้นักเรียนมีโอกาสนในการการศึกษาแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน โดยมีรายละเอียดดังนี้

๓.๑ สถานที่ทัศนศึกษา

ระดับชั้น	สถานที่ทัศนศึกษา
วันอังคารที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๐	
ม.๒	พระปฐมเจดีย์ พระราชวังสนามจันทร์ และฟาร์มจระเข้สามพราน จังหวัดนครปฐม
ม.๔	สวนสัตว์เปิดเขาเขียว และสถาบันวิทยาศาสตร์ทางทะเล จังหวัดชลบุรี
ม.๖	เมืองโบราณ และฟาร์มจระเข้ จังหวัดสมุทรปราการ
วันพุธที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๐	
ม.๑	สวนนงนุช วัดญาณสังวรารามวรมหาวิหาร และวัดเขาชีจรรย์ จังหวัดชลบุรี
ม.๓	เมืองโบราณ และฟาร์มจระเข้ จังหวัดสมุทรปราการ
ม.๕	ตลาดร่มหุบ วัดเพชรสมุทรวรวิหาร บ้านเรือนไทยในอุทยาน ร.๒ และตลาดน้ำอัมพวา จังหวัดสมุทรสงคราม

๓.๒ รถปรับอากาศชั้นเดียว VIP ขนาดที่นั่งไม่ต่ำกว่า ๔๐ ที่นั่ง และอยู่ในสภาพดี มีประกันภัยรถยนต์ทุกคัน

๓.๓ อาหารว่าง ๒ มื้อ และอาหารกลางวัน (กับข้าว ๒ อย่าง) สำหรับครูและนักเรียนทุกคน

๓.๔ มีคูปองรถประจำรถคันละ ๒ คนเป็นอย่างน้อย

๓.๕ รถมอเตอร์ไซด์ทุกเส้นทาง

- ๓.๖ จัดหมวดหมู่คุณภาพดีสำหรับครูทุกคน
- ๓.๗ จัดทำเอกสารใบงานสำหรับการไปทัศนศึกษาทุกระดับชั้น
- ๓.๘ สร้างงานเป็นแฟ้มงานมีรูปภาพประกอบ ส่งกลุ่มบริหารงานบุคคลภายใน ๒ สัปดาห์หลังจากกิจกรรมเสร็จสิ้นแล้ว ผู้รับจ้างต้องวางเงินประกันไว้ระดับละ ๒,๐๐๐ บาท (สองพันบาทถ้วน) และรับเงินประกันคืนเมื่อส่งแฟ้มงานเรียบร้อยแล้ว

๔. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๔.๑ เป็นนิติบุคคล มีอาชีพรับจ้างจัดทัวร์หรือประกอบกิจการท่องเที่ยวในประเทศและหรือต่างประเทศ พร้อมทั้งมีใบอนุญาตให้เป็นผู้ประกอบการจัดทัวร์หรือกิจการท่องเที่ยวมาแล้วเป็นเวลาไม่ต่ำกว่า ๒ ปี และเคยเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่นหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๔.๒ มีประสบการณ์และผลงานในการนำคณะเดินทางไปศึกษาดูงานทั้งในประเทศหรือต่างประเทศ พร้อมแนบสำเนาหลักฐานประสบการณ์และผลงานดังกล่าวเพื่อประกอบการพิจารณา

๔.๓ ต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่น เป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๔.๔ ต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เสนอราคาให้แก่โรงเรียนดอนเมือง จาตุรจินดา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการเสนอราคาจ้างครั้งนี้

๔.๕ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคา ได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๔.๖ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับ-รายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับ รายจ่าย ไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๔.๗ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (www.gprocurement.go.th) และจะต้องได้รับอนุมัติเป็นผู้ค้าภาครัฐจากกรมบัญชีกลางแล้ว

๔.๘ คู่สัญญาต้องรับจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาท คู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๔.๙ ผู้เสนอราคาต้องยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

๕. ราคากลาง

นักเรียนเฉลี่ยคนละไม่เกิน ๔๘๐ บาท (หมายเหตุ ยอดรวมเป็นไปตาม ณ วันทำสัญญา)

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

วันอังคารที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๐ และวันพุธที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๐

๗. วงเงินในการจัดหา

วงเงินในการจัดหาทั้งหมด ๖๓๐,๒๔๐ บาท (หกแสนสามหมื่นสองร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

๘. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ

- ๘.๑ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ จำนวนขั้นต่ำ ๑๘๐ คน สูงสุดไม่เกิน ๑๙๘ คน ครู จำนวน ๑๒ คน
 ๘.๒ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ จำนวนขั้นต่ำ ๒๒๐ คน สูงสุดไม่เกิน ๒๒๖ คน ครู จำนวน ๑๗ คน
 ๘.๓ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ จำนวนขั้นต่ำ ๒๘๐ คน สูงสุดไม่เกิน ๒๘๘ คน ครู จำนวน ๑๕ คน
 ๘.๔ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ จำนวนขั้นต่ำ ๑๘๐ คน สูงสุดไม่เกิน ๑๙๒ คน ครู จำนวน ๑๔ คน
 ๘.๕ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕ จำนวนขั้นต่ำ ๒๐๐ คน สูงสุดไม่เกิน ๒๑๒ คน ครู จำนวน ๑๑ คน
 ๘.๖ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ จำนวนขั้นต่ำ ๑๙๐ คน สูงสุดไม่เกิน ๑๙๗ คน ครู จำนวน ๑๒ คน
- กรณีจำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการแต่ละระดับชั้น มีจำนวนต่ำกว่าขั้นต่ำ ณ วันทำสัญญา ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างตามราคาต่อหน่วยในเกณฑ์ขั้นต่ำ

๙. สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติม

- สถานที่ติดต่อ กลุ่มบริหารงบประมาณ งานพัสดุ โรงเรียนดอนเมืองจตุรจินดา แขวงดอนเมือง เขตดอนเมือง กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๑๐ โทรศัพท์ ๐๒-๕๖๕๓๙๗๘ โทรสาร ๐๒-๕๖๕๓๘๘๓

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ
 (นายเรวัช สำลีอ่อน)

ลงชื่อ..........กรรมการ
 (นายเดวิด ตังจินดา)

ลงชื่อ..........กรรมการและเลขานุการ
 (นางวาสนา ภูมิชัยวิจิตร)